

Regulamin wnoszenia opłat za świadczenia udzielane przez Miejskie Przedszkole nr 1 w Kwidzynie

- § 1. 1. W Przedszkolu zapewnia się bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w zakresie realizacji podstawy programowej w wymiarze 5 godzin dziennie.
2. Czas przeznaczony na bezpłatną realizację podstawy programowej w zakresie nauczania, wychowania i opieki o którym mowa w ust.1 określony jest w godzinach 8:00 - 13:00.
 3. Poza czasem wymienionym w ust. 2 świadczenia i usługi dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat są odpłatne.
 4. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 3, wynosi 1 zł za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu.
 5. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłaty nie pobiera się.
 6. W przypadku, gdy do przedszkola uczęszcza więcej niż jedno dziecko z danej rodziny, to opłata za drugie dziecko ulega zmniejszeniu do 50% oraz 75% za trzecie i każde następne dziecko.
 7. Kosztów związanych z pobytem dziecka w czasie wykraczającym poza podstawę programową nie ponoszą:
 - 1) dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju;
 - 2) rodziny posiadające „Kwidzyńską Kartę Dużej Rodziny”.
 8. Rodzice/opiekunowie prawni ubiegający się o skorzystanie z ulg, o których mowa w ust. 7 zobowiązani są wystąpić z wnioskiem do dyrektora przedszkola dołączając odpowiedni dokument (orzeczenie, opinię lub Kwidzyńską Kartę Dużej Rodziny).
- § 2. 1. Dzienna opłata wyżywienia dziecka w przedszkolu ustalana jest na podstawie obowiązujących cen artykułów żywnościowych, z uwzględnieniem norm żywieniowych.
2. Zasady odpłatności za korzystanie z wyżywienia dzieci ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym.
 3. Opłaty za wyżywienie dziecka nie pobiera się za każdy dzień jego nieobecności. Warunkiem jest zgłoszenie tego faktu pracownikowi Przedszkola SMS-em najpóźniej do godz. 15:30 dnia poprzedzającego nieobecność dziecka. W treści SMS należy wpisać imię i nazwisko dziecka oraz czas nieobecności.
 4. W przypadku niezgłoszenia nieobecności rodzic/opiekun prawny ponosi koszt żywienia za każdy niezgłoszony dzień nieobecności dziecka.
 5. Rodzic/ opiekun prawny dziecka z rodziny objętej wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwidzynie może ubiegać się o dofinansowanie do wyżywienia.

§ 3. 1. Opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu oraz koszty wyżywienia wnosi się w okresach miesięcznych, w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca na konto bankowe przedszkola.

2. Rodzice zobowiązani są do terminowego i regularnego wnoszenia należnych opłat.

§ 4. 1. Dyrektor przedszkola zobowiązany jest powiadomić rodziców o zmianie opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w przedszkolu poprzez stosowną informację.

§ 5. 1. Rezygnację z przedszkola lub korzystania z posiłków rodzice składają na piśmie u dyrektora przedszkola do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego następuje rezygnacja.

§ 6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 r.